

Regulamin bezpiecznej pracy pracowników Partnerów Biznesowych

Informacja o występujących na terenie Grupy Azoty Zakłady Chemiczne "Police" S.A. zagrożeniach, oraz o sposobach postępowania w sytuacjach awaryjnych dla pracowników Partnerów Biznesowych działających na terenie zakładów.

PAMIĘTAJ

Wchodząc na teren zakładów jesteś zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących na terenie Spółki.

Przepisy porządkowe.

Pracownicy firm obcych, zwani w dalszym ciągu niniejszej informacji Pracownikami mogą wchodzić na teren zakładu na podstawie ważnej przepustki. Do wyznaczonych miejsc pracy należy udać się najbliższą ogólnodostępną drogą zakładową korzystając z chodników i wyznaczonych przejść. Chodzenie skrótami, zwłaszcza przez obiekty przemysłowe jest kategorięcznie zabronione. Kategorięcznie zabrania się przechodzenia w miejscach do tego nie przeznaczonych.

Pracownik jest zobowiązany przebywać w czasie godzin pracy tylko w miejscach, w których ma wykonywać pracę. Przebywanie w innych miejscach lub samowolne chodzenie po terenie zakładu lub do innych wydziałów jest zabronione.

Podczas poruszania się po drogach zakładowych, zarówno pieszo jak i różnymi środkami lokomocji, obowiązują przepisy Kodeksu Drogowego. Maksymalna szybkość poruszania się pojazdów po drogach zakładowych wynosi 30 km/godz.

Należy zachować szczególną ostrożność podczas wychodzenia z obiektów, których wyjścia prowadzą bezpośrednio na drogi zakładowe, place manewrowe oraz tory kolejowe.

Należy podporządkować się do sygnałów przekazywanych przez kierownika manewrów wstrzymujących ruch kołowy i pieszy na obu kierunkach dróg zakładowych przed każdym wjazdem taboru kolejowego na niestrzeżony przejazd.

Każdy Pracownik jest zobowiązany do bezwzględnego stosowania się do znaków bezpieczeństwa: ostrzegawczych, nakazu, zakazu, ewakuacyjnych i informacyjnych oraz sygnalizacji akustycznej i świetlnej.

Po usłyszeniu dźwięku dzwonka i pojawieniu się sygnalizacji świetlnej na kominie węzła rozkładu surowców z [Jednostki Biznesowej Pigmenty](#) informujących o mającej nastąpić reakcji nie wchodzić bądź wyjdź szybkim krokiem ze strefy zagrożenia, aby uniknąć ewentualnego kontaktu z wydzielającymi się kwaśnymi oparami z kominów.

Wszyscy Pracownicy winni być wyposażeni przez swoje firmy w niezbędny indywidualny sprzęt ochrony, a w szczególności w sprzęt uciezkowy w związku z zagrożeniem gazowym amoniakiem, ochrony słuchu, dróg oddechowych, głowy oraz inny sprzęt zabezpieczający w zależności od rodzaju prowadzonych prac (np. chroniący przed upadkiem z wysokości).

Na terenie zakładu, w strefie produkcyjnej, obowiązuje bezwzględny nakaz poruszania się i wykonywania pracy w kaskach ochronnych a w obrębie instalacji z mediami niebezpiecznymi w okularach ochronnych. Kask powinien być oznaczony skrótem nazwy firmy, w której jest zatrudniony Pracownik.

W zakładach obowiązuje zakaz wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych lub innych środków podobnie działających.

Na terenie wszystkich instalacji i budynków obowiązuje kategorięczny zakaz palenia tytoniu. Palenie tytoniu dozwolone jest tylko w miejscach do tego przeznaczonych i oznaczonych napisem „**TU WOLNO PALIĆ**”.

Środki transportu wewnętrznego używane na terenie zakładu winny być oznakowane w sposób pozwalający na zidentyfikowanie firmy, która jest ich właścicielem.

Zabrania się kategorięcznie samowolnego manipulowania przy urządzeniach, zaworach, wyłącznikach lub innych częściach instalacji produkcyjnych lub elektrycznych.

Regulamin bezpiecznej pracy pracowników Partnerów Biznesowych

Cały teren zakładu posiada uzbrojenie podziemne tj. sieć kablową, wodno-kanalizacyjną itp. O ile tego nie zapisano inaczej w umowach wykonywanie wszelkich prac ziemnych, zwłaszcza jakiegokolwiek wykopy, wymagają pisemnego zezwolenia i uzgodnienia z odpowiednimi służbami na terenie Zakładów. O takie zezwolenie należy występować za pośrednictwem właściwych służb eksploatacyjnych.

Wnoszenie, przewożenie, przechowywanie i eksploatacja na terenie zakładów pojemników, urządzeń i aparatów zawierających substancje promieniotwórcze wymaga pisemnego zezwolenia.

Zagrożenia wynikające z warunków środowiska pracy

Czynniki środowiska pracy szkodliwe dla zdrowia to przede wszystkim hałas, zapylenie oraz substancje niebezpieczne.

We wszystkich obiektach gdzie występuje przekroczenie dopuszczalnych norm hałasu, zapylenia lub możliwość kontaktu z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi należy bezwzględnie stosować odpowiedni sprzęt ochronny (ochronniki słuchu, maski przeciwpyłowe, odzież ochronną, przesłony twarzy, itp.).

Przy wejściu do obiektów są wywieszane tablice informacyjne o obowiązku stosowania odpowiedniego sprzętu.

Sposób postępowania w przypadku powstania pożaru lub zagrożenia gazowym amoniakiem

Każdy, kto zauważy pożar, zagrożenie chemiczne lub inne zagrożenie (np. katastrofa budowlana) powinien powiadomić:

- współpracowników oraz wszystkie inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia,
- Zakładową Straż Pożarną,
- Przełożonego.

Alarmując telefonicznie należy podać:

- miejsce zdarzenia (zakład, wydział),
- rodzaj i rozmiar zagrożenia (pożar, zagrożenie chemiczne),
- numer obiektu i jego kondygnacje (numery obiektu wypisane są na żółtym tle czarnymi cyframi na zewnętrznych ścianach każdego obiektu),
- czy istnieje zagrożenie dla ludzi w miejscu zdarzenia lub w bezpośrednim sąsiedztwie,
- imię i nazwisko zgłaszającego, stanowisko służbowe, nazwę firmy zatrudniającej.

Alarmując przy pomocy sygnalizacji pożarowe należy:

- zbić szybką przycisku alarmowego.
- wcisnąć przycisk alarmowy.
- pozostać na miejscu zdarzenia (o ile jest to możliwe) do czasu przybycia Zakładowej Straży Pożarnej, w celu udzielenia informacji o zdarzeniu.

Telefony alarmowe Grupy Azoty Zakłady Chemiczne "Police" S.A.

DYSPOZYTOR ZAKŁADU	- (091) 317-16-16
ZAKŁADOWA STRAŻ POŻARNA	- (091) 317-19-98
SŁUŻBA OCHRONY ZAKŁADU	- (091) 317-19-97
POGOTOWIE RATUNKOWE	- (091) 317-19-99

Numery złożone z ostatnich czterech cyfr wykręcamy ze wszystkich stacjonarnych telefonów znajdujących się na terenie Zakładów

Regulamin bezpiecznej pracy pracowników Partnerów Biznesowych

Ogólnozakładowe sposoby alarmowania

Ogłaszanie alarmu o skażeniu środkami chemicznymi przeprowadza się za pomocą następujących środków:

- syren alarmowych (dźwięki trwające 10 sekund powtarzane przez 3 minuty z przerwami między nimi wynoszącymi 20 sekund,
- komunikatów radiowych nadawanych przez radiowęzeł,
- komunikatów ukazujących się na ekranach monitorów komputerowych podłączonych do zakładowej sieci komputerowej (Intranetu),
- Komunikatów SMS wysyłanych na służbowe telefony komórkowe pracowników Spółki i pracowników Wykonawców i Partnerów Biznesowych,
- komunikatów ogłaszanych przez samochody Straży Pożarnej lub służby ochrony zakładu.

Odwołanie alarmu o skażeniu środkami chemicznymi przeprowadza się za pomocą analogicznych środków jakimi ogłaszano alarm tj.:

- syren alarmowych dźwiękiem ciągłym trwającym przez 3 minuty,
- komunikatów ukazujących się na ekranach monitorów komputerowych podłączonych do zakładowej sieci komputerowej (Intranetu),
- Komunikatów SMS wysyłanych na służbowe telefony komórkowe pracowników Spółki i pracowników Wykonawców, których siedziby znajdują się na terenie zakładów,
- komunikatów radiowych nadawanych przez radiowęzeł,
- komunikatów ogłaszanych przez samochody Straży Pożarnej lub służby ochrony zakładu.

Ewakuacja

Za ewakuację osób odpowiada wyznaczona(e) przez Partnera Biznesowego osoba(y) a w przypadku przebywania na terenie instalacji technologicznych prowadzący zmianę (mistrz, brygadzysta), lub kierownicy komórek organizacyjnych albo inne wyznaczone osoby w przypadku pozostałych obiektów Spółki.

Pracownicy firm obcych przebywający na terenie Spółki w czasie alarmu i zarządzanej ewakuacji podporządkowują się prowadzącemu ewakuację wydziału/obiektu, na terenie którego aktualnie się znajdują.

Ewakuacja prowadzona jest dwuetapowo. Najpierw wszyscy zbierają się w Wydziałowych Punktach Ewakuacyjnych, gdzie zostaje sprawdzany stan osobowy wszystkich pracowników.

Następnie mogą być skierowani do jednego z trzech Zakładowych punktów ewakuacyjnych, które znajdują się w pobliżu bram Zakładu:

- punkt ewakuacyjny nr 1 (przy skrzyżowaniu dróg C i 3)
- punkt ewakuacyjny nr 2 (przy skrzyżowaniu dróg C i 1)
- punkt ewakuacyjny nr 3 (przy skrzyżowaniu drogi 3 z ulicą Piotra i Pawła)

W poszczególnych punktach ewakuacyjnych, oprócz sprawdzenia ilości osób ewakuowanych z poszczególnych wydziałów, przekazywane są informacje o dalszym sposobie postępowania. W razie potrzeby udzielana jest tam również pierwsza pomoc przedmedyczna.

Należy bezwzględnie się podporządkować poleceniom osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie ewakuacji oraz służb ratowniczych i ochronnych (Zakładowa Straż Pożarna, Ratownictwo Chemiczne, Służba ochrony Zakładu)

W przypadku znalezienia się w bezpośredniej strefie skażenia należy:

- chronić drogi oddechowe dostępnymi środkami (kaptur ucieczkowy, maska przeciwgazowa z pochłaniaczem, wilgotna tkanina)
- najkrótszą drogą **prostopadle do kierunku wiatru** opuścić skażony teren; w przypadku braku informacji o aktualnym kierunku wiatru jego kierunek ustalić wg wskazań wiatrowskazów lub kierunku przemieszczania się dymów z emitorów (kominy koloru żółtego) wytwórni nawozów.

Regulamin bezpiecznej pracy pracowników Partnerów Biznesowych

UWAGA

Osoba, która ma **odciętą** możliwość ewakuacji winna się schronić w bezpiecznym pomieszczeniu zamkniętym o możliwie dużej kubaturze. Należy dokładnie doszczelnić zwilżoną tkaniną drzwi, okna, otwory wentylacyjne i inne szczeliny. Wszelkimi możliwymi środkami alarmować otoczenie o swoim położeniu. Należy zachować spokój i oszczędzać powietrze

ŻYCZYMY BEZPIECZNEJ PRACY!

	Stanowisko	Imię i nazwisko	Podpis	Data
Opracował	Główny Specjalista ds. BHP	Anna Malinowska	<i>Podpis nieczytelny</i>	2009-01-13
	Kierownik Działu Gospodarowania Nieruchomościami i Ubezpieczeń Majątku	Agata Kasprzak -Zalewska	<i>Podpis nieczytelny</i>	2009-01-13
Sprawdził	Pełnomocnik Dyrektora Generalnego ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania	January Dąbrowski	<i>Podpis nieczytelny</i>	2009-01-14
	Dyrektor Organizacji i Zarządzania	Janusz Motyliński	<i>Podpis nieczytelny</i>	2009-01-16
Zatwierdził	Dyrektor Generalny	Ryszard Siwiec	<i>Podpis nieczytelny</i>	2009-01-22